



Instituto Nacional de Desenvolvimento Social e Humano

CHZN – Hospital Delphina Rinaldi Abdel Aziz

CHZN – Upa Campos Sales

PROPOSTA COMERCIAL OP-47507

Somos a Pixeon

A Pixeon é a empresa brasileira com o maior portfólio de softwares para o mercado de saúde.

Mais do que provedores de tecnologia, somos parceiros estratégicos no crescimento das instituições de saúde.

Nossas soluções atendem hospitais, clínicas, laboratórios e centros de diagnóstico por imagem, tanto em gestão (HIS, CIS, RIS e LIS), quanto no processo diagnóstico (PACS e Interfaceamento laboratorial), garantindo desempenho e gestão de alta performance.

Nosso PACS Pixeon Aurora foi reconhecido como o melhor da América Latina quatro vezes e nosso (HIS) Pixeon Smart conquistou o nível de certificação máximo da Sociedade Brasileira de Informática em Saúde (SBIS). Estamos comprometidos em entregar eficiência clínica e operacional.

Já são milhões de pacientes atendidos anualmente por meio das nossas plataformas presentes em mais de 3 mil instituições no Brasil, Argentina, Uruguai e Colômbia que confiam na Pixeon.

Transformamos a saúde com tecnologia

Soluções completas e integradas para



1. Solução Pixeon

Soluções integradas = Eficiência operacional + atendimento humanizado.

Soluções integradas para gerar eficiência para as unidade Hosp. Delphina Rinaldi Aziz-CHZN-INDSH e UPA CAMPOS SALES, e contribuir para um atendimento cada vez mais humanizado..

1.1. Levantamento

Quantidade de profissionais

Aproximadamente: 2.200

Distribuição Geografica (Unidades)

AVENIDA TORQUATO TAPAJOS- COLONIA TERRA NOVA e AV. DONA OTÍLIA, Nº 649 – TARUMÃ, MANAUS – AM, 69021-430
AVENIDA DONA OTÍLIA, Nº 649 – TARUMÃ, MANAUS – AM, 69021-430

Hospitalar - Leitos

Descrição	Leitos Existentes	Leitos SUS
COMPLEMENTAR		
66 - UNIDADE ISOLAMENTO	9	9
75 - UTI ADULTO - TIPO II	100	100
ESPEC - CIRURGICO		
03 - CIRURGIA GERAL	48	48
06 – GINECOLOGIA	10	10
16 – TORACICA	8	8
67 – TRANSPLANTE	4	4
ESPEC - CLINICO		
33 - CLINICA GERAL	173	173
HOSPITAL DIA		
07 - CIRURGICO/DIAGNOSTICO/TERAPEUTICO	10	10

Instalação- Instalações físicas para assistência	Qtde./Consultório	Leitos/Equipamentos
AMBULATORIAL		
CLINICAS BASICAS	2	1
CLINICAS ESPECIALIZADAS	28	0
OUTROS CONSULTORIOS NAO MEDICOS	3	2
SALA DE ENFERMAGEM (SERVICOS)	2	0
SALA DE NEBULIZACAO	2	0
HOSPITALAR		
SALA DE CIRURGIA	2	4
SALA DE CIRURGIA AMBULATORIAL	1	1

Instalação- Instalações físicas para assistência	Qtde./Consultório	Leitos/Equipamentos
SALA DE RECUPERACAO	1	16
URGÊNCIA E EMERGÊNCIA		
CONSULTORIOS MEDICOS	9	0
SALA DE ACOHLIMENTO COM CLASSIFICACAO DE RISCO	2	2
SALA DE ATENDIMENTO INDIFERENCIADO	2	13
SALA DE CURATIVO	2	2
SALA DE HIGIENIZACAO	1	0
SALA PEQUENA CIRURGIA	2	2
SALA REPOUSO/OBSERVACAO – FEMININO	1	10
SALA REPOUSO/OBSERVACAO – MASCULINO	1	10
SALA REPOUSO/OBSERVACAO – PEDIATRICA	2	10
SAIA DE ATENDIMENTO A PACIENTE CRITICO/SALA DE ESTABILIZACAO	1	1

INFRAESTRUTURA DE HARDWARE		
APROXIMADAMENTE 555 COMPUTADORES		
ALMOXARIFADO	19	COMPUTADOR
FARMÁCIA CENTRAL	10	COMPUTADOR
CAF	10	COMPUTADOR
SERVIÇO SOCIAL	2	COMPUTADOR
AMBULATÓRIO	55	COMPUTADOR
NIRHOSP	7	COMPUTADOR
NIRA	10	COMPUTADOR
TRANSPLANTE RENAL	6	COMPUTADOR
NUTRIÇÃO	1	COMPUTADOR
RECEPÇÃO LABORATÓRIO	19	COMPUTADOR
HEMODIALISE	1	COMPUTADOR
SADT	46	COMPUTADOR
SALA DE STAR /REABILITAÇÃO	9	COMPUTADOR
SUPERVISÃO ENFERMAGEM	2	COMPUTADOR
SVA	3	COMPUTADOR
SVP	2	COMPUTADOR
FARMÁCIA TÉRREO 2	2	COMPUTADOR
RAIO-X	1	COMPUTADOR
UTI - A	3	COMPUTADOR
UTI – B	4	COMPUTADOR
UTI – C	4	COMPUTADOR
UTI – D	4	COMPUTADOR
UTI – H	4	COMPUTADOR
UTI TÉRREO	7	COMPUTADOR

GERÊNCIA ASSISTENCIAL	6	COMPUTADOR
TI	8	COMPUTADOR
GERÊNCIA MEDICA	3	COMPUTADOR
FARMÁCIA CLINICA	4	COMPUTADOR
ASCOM	4	COMPUTADOR
COMPLIANCE	15	COMPUTADOR
CONTABILIDADE	5	COMPUTADOR
CUSTOS	3	COMPUTADOR
DIRETORIA INDSH	2	COMPUTADOR
DP	14	COMPUTADOR
FATURAMENTO	10	COMPUTADOR
FINANCEIRO	5	COMPUTADOR
MELHOR EM CASA	2	COMPUTADOR
NEP	6	COMPUTADOR
NUCLEO DE COMISSÕES HOSPITALAR	3	COMPUTADOR
QUALIDADE	11	COMPUTADOR
SALA DE AUDIÊNCIA	2	COMPUTADOR
SESMT	7	COMPUTADOR
SESMT DO TRABALHO	2	COMPUTADOR
SPP (SAME)	3	COMPUTADOR
AGENCIA TRANSFUSIONAL	2	COMPUTADOR
CENTRO CIRURGICO	27	COMPUTADOR
COORDENAÇÃO MEDICA DO NIR	2	COMPUTADOR
COORDENAÇÃO TRANSPLANTE	2	COMPUTADOR
HOSPITAL DIA	8	COMPUTADOR
LABORATÓRIO	30	COMPUTADOR
SCIH	7	COMPUTADOR
UTI 20	13	COMPUTADOR
UTI 20/30 LEITOS	9	COMPUTADOR
SALA MULTIPROFISSIONAL	3	COMPUTADOR
UTI 30	14	COMPUTADOR
2º ANDAR	18	COMPUTADOR
3º ANDAR	20	COMPUTADOR
4º ANDAR	19	COMPUTADOR
5º ANDAR	19	COMPUTADOR
6º ANDAR	13	COMPUTADOR

Soluções Pixeon

Após entender os desafios, elencamos as Soluções Pixeon a seguir que irão lhe apoiar em sua jornada:

Escopo da Solução Smart

Pixeon SMART HIS: Plataforma de gestão especializada para Hospitais. Gerencia informações clínicas, assistenciais, administrativas, financeiras e estratégicas, além de automatizar processos e fluxos de informações entre Setores.

Módulos do sistema Smart HIS

Inovamos pela vida
www.pixeon.com
 (11) 2146-1300

São Caetano do Sul - SP | Florianópolis - SC

A Proposta Comercial, por meio de: produtos, módulos e quantidade de licenças contempladas, além da estimativa dos arquivos para fins de armazenamento, de transporte, de distribuição e das características da infraestrutura. O escopo descrito abaixo é o apresentado como necessidade pela instituição e que será entregue neste projeto.

Cadastrros básicos

Cadastrros Gerais e Financeiros
Cadastrros Médicos
Cadastro de Materiais (Planejamento de estoque)

Atendimento

Agendamento
Agendamento (consultas e exames)
Agenda de terapias
Atendimento ao Paciente
Atendimentos Eletivos (consultas e exames)
Atendimento de emergencia (P.A.)
Atendimento day use (cirurgias/procedimento)
Outros
Pacientes / Prontuários Duplicados
Centro Cirurgico e obstétrico
Internação

Assistência

Assistência médica e de Enfermagem
Assistência médica e de enfermagem- Rotina básica
Assistência médica e de enfermagem- Prescrição médica
Assistência médica e de enfermagem- Aprazamento
Assistência médica e de enfermagem-Prescrição complementar
Assistência médica e de enfermagem- Assistência médica e de enfermagem
Assistência médica e de enfermagem- Uso e controle de aparelhos

Consultório Médico (PEP)

Consultório Médico (PEP) - Rotina básica
Consultório Médico (PEP) - Prescrição médica]
Consultório Médico- Aprazamento

CCIH (Centro de Controle de Infecção Hospitalar)

Cardápio
Dieta

Suprimentos

Solicitação de Materiais
Estoque e Farmácia
Compras
Compras (integração por portal de compras BIONEXO ou SÍNTESE)

Faturamento

Faturamento e exportação de Fatura Convênio
Faturamento SUS e MWSUS
BPA
APAC
AIH
Repasse
Repasse de produtividade médica
Repasse por plantão
Repasse por empresa

Financeiro

Tesouraria (CNAB)
Contabilidade e Patrimonio
Contabilidade

Patrimônio
Fiscal
Orçamentos e custos

Apoio

Auditoria
Manutenção
Solicitação de serviços internos
Chamado de fluxo de liberação de leitos
Lavanderia (controle de fluxo de entrada e saída)
Esterilização (CME)

Relatórios

Gerador de Relatórios (REPORT)

Produtos complementares

Painel
Totem

Laboratório

Laboratório clínico

Integração Smart Pacs

Integração de Worklist (P01- PACS)
Integração de Envio de Laudos pelo PACS (P05-PACS)
Integração de abertura de imagens pelo Smart.

Smart Lab

SmartLab: Sistema de gestão para laboratórios (LIS), atende de forma completa toda a cadeia de atividades da instituição, desde a recepção do paciente no laboratório, até a entrega do exame, passando também pelas áreas administrativas, como backoffice, estoque e controle de faturamento. O sistema atende diferentes necessidades e demandas, e funciona integrado com outras ferramentas, como o Interfaceamento.

Interfaceamento Lablink Pro

O LabLink Pro é um sistema para interfaceamento de equipamentos e gerenciamento da produção de laboratórios. Ele possui comunicação com a maioria dos equipamentos e automações que eliminam a digitação e a transcrição de dados, minimizando custos e aumentando a segurança na liberação de resultados.

Lablink Controle de Qualidade: O Controle de Qualidade garante a eficiência dos resultados laboratoriais. Com ele, é possível centralizar os dados de todos os equipamentos laboratoriais, aumentando a precisão ao eliminar erros de digitação com o interfaceamento de dados. O sistema também reduz custos ao evitar exames com desvio de conformidade. Veja os benefícios desta ferramenta:

Gerencia o histórico gerando informações para auditorias, certificações ou acreditações;
Promove mais assertividade e confiança nos resultados dos exames;
Possui regras de Westgard e gráfico de Levey-Jennings.

O interfaceamento com equipamentos laboratoriais permite:

- Liberação de resultados com cores diferenciadas para alarmes, filtros por perfil, repetição de exames, comparação com resultados anteriores.
- Exames com faixas (*Desejada, Moderada e Alto Risco*), por homem, mulher e criança. Faixa aceitável baseada no resultado anterior.
- Operação no modo manual ou automático.
- **Rastreamento da situação atual da amostra.**
- Controle de qualidade com gráficos.
- Não requer banco de dados.
- **Integração de vários equipamentos no mesmo computador.**

Requisitos de Infraestrutura

Os requisitos a seguir foram dimensionados conforme a solução proposta neste projeto, bem como os acessos e desempenho esperado em seu processamento.

As soluções *On-Premises* serão entregues na modalidade On-Premises, em que a CHZN – HOSPITAL DELPHINA RINALDI ABDEL AZIZ tem a responsabilidade de fornecer toda a infraestrutura, segurança, manutenção e configuração de hardware e software necessários para que o sistema possa funcionar de forma adequada.

Nessa modalidade, a responsabilidade pela garantia de funcionamento pleno das funcionalidades, bem como a recuperação em caso de problemas nos recursos computacionais.

Os equipamentos abaixo foram estimados para atender a esse projeto, respeitando o escopo de produtos acima citados e o número de terminais conectados. CHZN – HOSPITAL DELPHINA RINALDI ABDEL AZIZ se responsabiliza por acompanhar e implementar as recomendações de infraestrutura, disponibilizadas pela Pixeon, sempre que necessário.

Requisito de Servidor Banco de Dados - On-Premise: SMART

Requisitos de Software do Banco de Dados		
Sistemas Operacionais	Mínimo:	SQL Server Windows Server 2012; Oracle CentOS 6;
	Recomendado	SQL Server Windows Server 2016; Oracle CentOS 6 Red Hat;
Banco de Dados	Até 50 licenças	Microsoft SQL Server 2016 us_english; Oracle 12g;
	Acima de 50 licenças	Microsoft SQL Server 2016 us_english; Oracle 12g.
Requisitos de Hardware do Banco de Dados		
CPU	Até 50 licenças	Xeon Quad-Core ou superior;
	Até 200 licenças	Xeon Octa-Core ou superior.
Memória RAM	Até 50 licenças	16 GB ou superior;
	Até 200 licenças	64 GB ou superior.
Placa de Rede	Gigabit	
Armazenamento	Até 50 licenças	2 HDD 1 TB RAID 1 ou Superior.
	Até 200 licenças:	2 HDD, 2 SAS DE 600 GB, 15.000 RPM, RAID 1 ou superior. Recomendado uso de storage.
**O DBA do Cliente deve criar plano de manutenção periódico, contendo como exemplo as atividades de: Recompilar índices, desfragmentar dados, Executar Backup da Base de Dados e demais manutenções sugeridas pelo fabricante do banco de dados utilizado.		

Requisitos de Hardware das Estações		
CPU	Mínimo:	Dual Core;
	Recomendado:	i3 ou superior.
Memória	Mínimo:	2 GB;
	Recomendado:	4 GB ou superior.
Armazenamento	Mínimo:	250 GB;
	Recomendado:	500 GB ou superior.
Conectividade	Mínimo:	100 Mbps
	Recomendado:	1 Gbps ou superior
Velocidade de Download	Mínimo:	2 Mbps + 350 Kbps por estação.
	Recomendado:	10 Mbps + 350 Kbps por estação.
Rede	2 Mbps de uplink + Latência de ping inferior a 500 ms (para conexão remota).	
Monitor	Mínimo:	Resolução de 1280 x 768
	Recomendado:	Resolução de 1366 x 768 ou superior

Metodologia de Implantação

Você será recepcionado por um time que é movido pelo projeto de cada cliente e nesse projeto nosso combustível é a sua Instituição e construiremos com você o melhor caminho neste importante momento. Dedicaremos um Gerente de Projetos que estará a seu lado para conduzi-lo em toda a caminhada, que é apoiada e conectada à Metodologia Live. Essa pessoa estará sempre pronta para te acompanhar nessa Jornada.

A duração de cada fase dependerá do planejamento com o cliente para acordo de cronograma. Essas atividades são organizadas em conjunto para garantir que a Pixeon e as atividades do cliente sejam executadas dentro do tempo proposto.

A Metodologia Live possibilita maior disponibilidade e flexibilidade de agendas, treinamentos gravados para consulta a qualquer momento, proximidade com conexão online entre Cliente e Consultor, monitoramento e comunicação em tempo real e redução de custos de deslocamentos.

A Metodologia Live é totalmente online e conectada! Confira nossos cases e depoimentos: <https://www.pixeon.com/depoimentos/>

Como entregamos?

Este projeto é nosso elo! Dessa forma, cuidamos para conhecer e entender mais sobre você e suas expectativas. Nosso propósito de entendimento se inicia no alinhamento e apresentação a você de todo o processo e planejamento de nosso projeto, até a entrega final com a percepção de valor na sua utilização. A missão deste time é contribuir para seus resultados. Como faremos isso?

Mantendo uma estrutura de aprendizado, criação e inovação para alavancar e contribuir com o seu sucesso. Essa jornada é nossa e construiremos isso juntos, numa só missão.

Você conta com um Gerente de Projetos e uma equipe de Consultores que se apresentará na abertura do projeto e ajudará você na construção do seu sucesso. O planejamento é realizado e alinhado com você para se adequar ao objetivo final de alcançar eficiência operacional e segurança do paciente. Nossa execução acontece de forma conjunta e com *checkpoints* de alinhamento. Nosso grande objetivo é que você perceba que entregamos a solução construída em conjunto ao final do nosso projeto e que ao longo do caminho possamos monitorar essa evolução.

Escalonamento

Durante um projeto, o ponto de comunicação de cada cliente é realizado com o Gerente de Projetos designado para ele. Em casos de não se conseguir o contato com o gerente de projetos e/ou necessitar de redirecionamento, existe um processo de escalonamento onde o gerente responsável irá atendê-lo. Se necessário, ainda é possível acionar o Responsável pela Unidade de Negócios (*Head* da BU).

Ativação do Serviço

A ativação do serviço ocorre respeitando os critérios de negociação realizados via Proposta Comercial assinados pelo cliente, sendo apenas executados pela equipe de implantação.

Documentações e Acompanhamento

A Pixeon possui uma documentação padrão na metodologia que será enviada ao cliente ao término de cada etapa, essas documentações devem ser validadas e assinadas para que as próximas etapas do projeto sejam iniciadas. Essas documentações visam o alinhamento e base de informações e expectativas para a condução e entrega do projeto.

O projeto percorrerá os processos da Metodologia Live e o Gerente de Projetos tem o dever de repassar as documentações e status. Assim como o cliente tem o dever de entregá-las validadas/assinadas, após consenso. O acompanhamento e documentação do projeto são artefatos importantes na metodologia utilizada pela Pixeon.

As documentações terão um prazo de 5 dias úteis para assinatura ou solicitação de ajustes, caso contrário a entrega será considerada realizada ou, poderá ocorrer pausa no projeto para alinhamento de expectativas e tomada de decisão.

Critérios de Aceitação do Encerramento do Projeto

O Cliente deverá dar o aceite do projeto em até 05 (cinco) dias úteis após a entrega formalizada através de “Termo de Encerramento de Projeto”. Após este período, caso não haja manifestação por parte do Cliente, o projeto será considerado aceite e devidamente transacionado para **Suporte**.

Caso haja problemas reportados pelo Cliente, o prazo para realização de novos testes será contado sempre a partir da última correção entregue.

O aceite será dado pelo cliente através de assinatura de “Termo de Encerramento de Projeto”.

Mudança de Escopo

A mudança do escopo planejada compreende a alteração dos itens que foram combinados no processo de venda, como responsáveis pela atividade, número de treinamentos, número de pessoas treinadas, produtos contemplados, fluxos não previstos em escopo, customizações, configurações de hardware e software externos à solução contratada. Tais itens precisam ser avaliados e renegociados, podendo, assim, alterar o projeto original.

Mudanças referentes ao escopo do projeto deverão ser apresentadas para o Gerente do Projeto, onde será preenchida a documentação contendo a apresentação e justificativa da mudança, serão calculados os impactos em prazo e custo, que serão submetidos para aprovação.

Mudanças emergenciais poderão ser submetidas em reunião extraordinária do Gerente do Projeto, cliente e equipe do projeto, para submissão emergencial. Uma vez aprovada entra em cronograma para implementação, as mudanças não aprovadas serão arquivadas para registro na documentação de projeto.

2. Modelo de contratação

SaaS

Nossa proposta foi baseada na modalidade *SaaS (Software as a Service)*. Nesse modelo, entregamos a solução no formato de assinatura mensal e o serviço de implantação foi dimensionado conforme escopo detalhado no Projeto Técnico, se aplicável para implantações, customizações ou integrações.

2.1. Plano de entrega e ativação da solução

Está contemplado nesta proposta todo o licenciamento dos *softwares* que compõe a solução solicitada através da **proposta nº 47507** a disponibilização dos acessos, implementações e treinamentos necessários para a utilização. Nossas soluções são ativadas de forma online de acordo com a Metodologia LIVE. As informações estão detalhadas no Projeto Técnico, se aplicável para implantações, customizações ou integrações.

2.2. Suporte técnico

Oferecemos atendimento especializado para lhe apoiar em todas as suas dúvidas operacionais e para tratar possíveis falhas técnicas. Nosso atendimento para dúvidas e falhas de sistemas, registrados no Portal do Cliente é de segunda a sexta-feira das 7:00h às 19:00h, horário de Brasília, respeitando feriados federais. Os detalhes podem ser encontrados no documento de Projeto Técnico.

Suporte 24 x 7

O Suporte Pixeon 24h tem o objetivo de atender sua necessidade de operação em regime de 24x7, oferecendo atendimento especializado para tratamento de incidentes críticos, que impactam severamente a operação e/ou o paciente. O atendimento é realizado entre 18h01h e 07h59h (Horário de Brasília) de segunda a sexta-feira e aos sábados, domingos e feriados das 00h00 às 23h59. Estaremos disponíveis em regime de sobreaviso exclusivamente para atendimento telefônico.

2.3. Manutenção e evolução

Estão incluídos ajustes das possíveis falhas técnicas dos *softwares* contemplados em nossa solução e todas as evoluções desenvolvidas de acordo com nosso *roadmap* de produtos sem custo adicional. Respeitando sempre as premissas estabelecidas no Contrato de Licenciamento e Prestação de Serviços.

2.4. Condições adicionais

A **CONTRATANTE** declara ciência que a adesão à relatórios, customizações, integrações com terceiros ou qualquer personalização que altere a função padrão do sistema, não terá suporte e/ou evoluções conforme a necessidade da **CONTRATANTE**, ficando vinculado a necessidade de contratação de suporte avulso.

A **CONTRATANTE** declara ciência que em caso de aumento das licenças contratadas, equipamentos interfaceados haverá adição no contrato, sempre calculado pelo valor padrão da licença contratada.

2.5. Migração

Está contemplado nesse contrato, o serviço de migração dos dados do sistema atual em operação na unidade. Será de responsabilidade da TI da **CONTRATANTE** disponibilizar o backup da solução em operação na data do início do contrato da **CONTRATADA**. A **CONTRATADA** deverá migrar as informações necessárias para garantir o pleno funcionamento e histórico dos pacientes.

2.6. Backup

É de responsabilidade da **CONTRATANTE** manter rotina de backup existente, a fim de garantir a segurança e histórico dos dados.

2.7. Infraestrutura

No caso da contratação de soluções Cloud, estas serão entregues na modalidade de computação em nuvem, onde a Pixeon oferece toda infraestrutura do servidor que hospeda a solução através de empresa provedora dos serviços cloud, bem como sua manutenção e segurança necessária capaz de suportar a expansão do HOSP. DELPHINA RINALDI AZIZ-CHZN-INDSH sem a necessidade de novos investimentos em infraestrutura própria ou ainda times especializados, de acordo com o número de licenças contratadas. Nesta modalidade a Pixeon realiza o gerenciamento do ambiente, bem como o acionamento do provedor do serviço para restabelecimento da disponibilidade e/ou performance em caso de falha.

No caso da contratação de soluções On Premises, estas serão entregues na modalidade On Premises, em que o HOSP. DELPHINA RINALDI AZIZ-CHZN-INDSH tem a responsabilidade de fornecer toda a infraestrutura, segurança, manutenção e configuração de hardware e software necessários para que o sistema possa funcionar de forma adequada. Nessa modalidade, o HOSP. DELPHINA RINALDI AZIZ-CHZN-INDSH se responsabiliza pela garantia de funcionamento pleno das funcionalidades, bem como pela realização de backup e recuperação em caso de problemas nos recursos computacionais.

3.3. Deslocamento e Hospedagem

Em caso da necessidade de deslocamento aéreo e hospedagem da equipe técnica para virada do sistema, todo custo será custeado pelo cliente.

3.4. Vigência do contrato

O prazo contratual nesta modalidade será de 12 (doze) meses, renovado de forma automática.

3.5. Dados do Contratante

CNPJ: 14.950.213/0001-99

FLEX SOLUTIONS

3.6. Dados para faturamento

O faturamento será executado para o CNPJ: 23.453.830/0022-02 e CNPJ: 23.453.830/0021-13.

Por meio do e-mail: contabilidade.chzn@indsh.org.br

3.7. Foro

Para dirimir quaisquer controvérsias oriundas do CONTRATO, as partes elegem o foro da Comarca de Manaus/Am.

4. Validade e aceite

As condições ofertadas nesta proposta têm validade somente para esta negociação e por um prazo de 15 (quinze) dias. Não é permitido oferecê-la ou disponibilizá-la para outras empresas e/ou pessoas, sem a nossa prévia análise e aprovação.

4.1. Termo de aceite

A página seguinte contém o documento de termo de aceite, que deverá ser assinado e entregue no prazo acordado junto às demais páginas rubricadas, a fim de garantir todas as condições definidas nesta proposta para o início das atividades de entrega.

4.2. Acessoriedade

Este contrato é ACESSÓRIO do principal que foi assinado entre a CONTRATANTE e Secretária de Estado de Saúde do Amazonas (SES-AM). Assim, se aquele contrato principal for rescindido por qualquer motivo e a qualquer tempo, este também se rescindir ao mesmo tempo e de maneira automática e instantânea, sem que haja a necessidade de nenhuma comunicação formal neste sentido por nenhuma das partes, hipótese em que não haverá a cominação de nenhuma multa ou indenização, a nenhum título e/ou hipótese e sob nenhuma rubrica, com o que concordam expressamente as partes.

Considerando a cláusula anterior e sendo este contrato ACESSÓRIO ao Contrato de Gestão nº 001/2019, qualquer alteração solicitada pelo ente político, que implique mudanças na forma de prestação do serviço, as mesmas serão imediatamente repassadas ao CONTRATADO, hipótese em que não haverá a cominação de nenhuma multa ou indenização, a nenhum título e/ou hipótese e sob nenhuma rubrica, com o que concordam expressamente as partes.

4.3. Rescisão Contratual

A CONTRATANTE poderá rescindir o contrato, unilateralmente, a qualquer momento, mediante notificação por escrito com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sem que isso implique qualquer tipo de indenização, quando for conveniente para seus interesses, de acordo com a legislação aplicável.

A rescisão poderá ser realizada de forma imediata em casos de descumprimento de cláusulas contratuais ou obrigatórias estabelecidas neste termo de referência, ou ainda em casos de falência, recuperação judicial ou extrajudicial da CONTRATADA.

Termo de Aceite de Proposta OP-47507

É com grande entusiasmo que apresentamos essa proposta.

O INDSH (Instituto Nacional de Desenvolvimento Social e Humano), responsável pela administração do Complexo Hospitalar da Zona Norte (CHZN), HPS DELPHINA RINALDI ABDEL AZIZ, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 23.453.830/0022-02, com sede na Avenida Torquato Tapajós, nº 9.250, Colônia Terra Nova, Manaus - AM, CEP 69093-415, neste ato representada na forma de seu contrato social, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato declara que (i) está ciente dos termos do Projeto Técnico e que este está de acordo com suas especificações e atende às suas necessidades, (ii) aceita todas as condições comerciais descritas na Proposta Comercial e (iii) está ciente e concorda com os Termos de Uso e Política de Privacidade do Píxeon + saúde disponíveis em <https://www.píxeon.com/termos-e-politica-píxeon-mais-saude/>.

As Partes neste ato declaram que (i) é admitida como válida e verdadeira a assinatura deste Termo por meio de certificado digital emitido por entidades credenciadas para tanto pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil; (ii) são admitidas como válidas e originais as vias deste Termo emitidas por meios de comprovação da autoria e integridade de documentos em forma eletrônica, inclusive os que utilizem certificados não emitidos pela ICP-Brasil e (iii) possuem poderes de representação legal e estão devidamente autorizados a assinar este documento em nome da empresa que representam, na forma de seus respectivos documentos societários e/ou procuração, sob as penas da lei.

Dados para faturamento

Razão Social: INSTITUTO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANO - INDSH
CNPJ: 23.453.830/0022-02

Manaus, 21 de Junho de 2024.

Assinado digitalmente por:
JOSE CARLOS RIZOLI
CPF: ***.893.228-**
Certificado emitido por AC DIGITAL MULTIPLA G1
Data: 25/06/2024 12:29:41 -03:00



Representante Legal: JOSÉ CARLOS RIZOLI

CPF: 171.893.228-68

E-mail para envio da NF-e: contratos.chzn@indsh.org.br

Assinado eletronicamente por:
Diego de Souza Gonçalves
CPF: ***.596.902-**
Data: 25/06/2024 12:36:54 -04:00



Assinado eletronicamente por:
FRANCILAI AFONSO LUCAS
CPF: ***.832.922-**
Data: 25/06/2024 13:58:11 -03:00



FLEX SOLUTIONS DIEGO DE SOUZA GONÇALVES	FLEX SOLUTIONS FRANCILAI AFONSO GUIMARÃES
--	--

Assinado eletronicamente por:
Jefferson Pinto Barbosa Junior
CPF: ***.666.172-**
Data: 25/06/2024 13:32:52 -04:00



Testemunha 01:

Nome:

CPF:

Testemunha 02:

Nome:

CPF:

1) Assinar duas vias do documento e rubricar todas as páginas; 2) Enviar cópia do contrato social.



MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: 82VH5-4VUPH-9AZ7S-P655H

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ JOSE CARLOS RIZOLI (CPF ***.893.228-**) em 25/06/2024 12:29 - Assinado com certificado digital ICP-Brasil
- ✓ Diego de Souza Gonçalves (CPF ***.596.902-**) em 25/06/2024 13:36 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
186.209.102.26	Lat: -3,105093 Long: -60,013117
	Precisão: 62 (metros)
Autenticação	diego@flexsolutions.ltda
Email verificado	
hq0e/CzqTDyVAMggkKH0uYMXO9XtjF3DHAUTwCc0PGs=	
SHA-256	

- ✓ FRANCILAI AFONSO LUCAS (CPF ***.832.922-**) em 25/06/2024 13:58 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
177.126.94.102	Lat: -10,213818 Long: -48,347482 Precisão: 138 (metros)
Autenticação	francilais@gmail.com
Email verificado	
LHyLui99HfVZz1INX27PBv8KYu1XPPtAdSC9UAauK9o=	
SHA-256	

✓ Jefferson Pinto Barbosa Junior (CPF ***.666.172-**) em 25/06/2024 14:32 -
Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
131.255.81.53	Não disponível
Autenticação	jefferson.chzn@indsh.org.br
Email verificado	
A91T2WB2rqJ6OYKaMcJNZ+Qy2DzgwduFIE4O2tuMQsY=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://portal.digiforte.com.br/validate/82VH5-4VUPH-9AZ7S-P655H>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://portal.digiforte.com.br/validate>